

**ORDU ÜNİVERSİTESİ YANDAL  
PROGRAMI YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** Bu yönergenin amacı, kendi bölümlerinin lisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin, ikinci bir dalda sertifika almak üzere öğrenim görmelerini sağlamak ve yandal programı esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** Bu yönerge, Ordu Üniversitesi bünyesinde yürütülecek olan yandal programlarında uygulanacak usul ve esasları düzenlemektedir.

**Dayanak**

**MADDE 3-** Bu Yönerge, 24.04.2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu yönergede geçen;

- a) Anadal Programı: Öğrencinin kayıtlı bulunduğu lisans programını,
- b) Diploma Programı: Öğrencilere lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programını,
- c) İlgili Kurul: Yandal programı açan fakülte/yüksekokul kurulunu,
- ç) İlgili Yönetim Kurulu: Yandal programı açan fakülte/yüksekokul yönetim kurulunu,
- d) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: Ordu Üniversitesi Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığını,
- e) Rektör: Ordu Üniversitesi Rektörünü,
- f) Senato: Ordu Üniversitesi Senatosunu,
- g) Üniversite: Ordu Üniversitesini,
- ğ) Üniversite Yönetim Kurulu: Ordu Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

h) Yandal Programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde başka bir diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yandal sertifikası) alabilmelerini sağlayan programı ifade eder.

**Yandal Programı Açılması**

**MADDE 5-** (1) Yandal programı ilgili bölümlerin başvurusu, fakülte/yüksekokul kurulunun önerisi ve Üniversite Senatosunun onayı ile açılır. İlgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür.

(2) Yandal programından, ortak dersler ve denkliği kabul edilenler dışında en az **30 AKTS** kredilik ders alınması zorunludur.

(3) Yandal programı açan bölümler, yandal olarak hangi bölüm/programları kabul edeceğini ve yandal kontenjanlarını belirleyerek bağlı bulunduğu fakülte/yüksekokula bildirir. Açılan yandal bölüm/program ve

kontenjanları ilgili yönetim kurulu kararı önerisi ve Üniversite Senatosunun onayı ile kesinleşir. Kontenjanlar, ilgili bölümün o yıla ait Üniversite Giriş Sınavı kontenjanının % 10'undan fazla olamaz.

(4) Yandal programı farklı birimlerdeki lisans programları arasında yürütülebildiği gibi, aynı birimlerdeki lisans programları arasında da yürütülebilir.

(5) Eğitim Fakültesi öğretmen yetiştirme programları ile diğer fakültelerin programları arasında yandal programı uygulanmaz. Ancak, Eğitim Fakültesi bünyesindeki iki ayrı öğretmen yetiştirme programı arasında yandal programı Yüksek Öğretim Kurulundan onay alınarak uygulanabilir.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Yandal Programı Uygulanması ile Başvuru ve Kabul Koşulları

#### Yandal Programı Uygulanması

**MADDE 6- (1)** Yandal programı aşağıda belirtildiği şekilde uygulanır:

a) Yandal programı kapsamında öğrencilerin hangi dersleri almak ve başarmak zorunda olduğu ilgili bölümler arasında kararlaştırılır, ilgili fakülte/yüksekokul yönetim kurulu ve Senatonun onayına sunulur.

b) Kontenjanlar ve koşulları (son başvuru tarihi ve sonuçların ilan edilmesi vb) ilgili fakülte/yüksekokul yönetim kurulunun teklifi ve Senatonun onayı ile belirlenir. Belirlenen kontenjanlar eğitim-öğretim yılı başlamadan en az 1 ay önce Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilir.

c) Özel yetenek sınavı sonuçlarına göre öğrenci alan programlar, ancak kendi aralarında yandal programı yürütebilirler.

ç) Aynı anda birden fazla yan dal programına kayıt yapılmaz. Ancak aynı anda çift anadal ile yandal programlarına kayıt yapılabilir.

d) Yan dal programları nedeniyle, öğrencinin anadal programındaki başarısı ve mezuniyeti etkilenmez. Yandal programı için ayrı karne ve transkript düzenlenir.

e) Yandal programına kayıt olmadan önce alınan bir dersin (zorunlu-seçmeli) yandal programına sayılması yandal programını açan fakülte/yüksekokul yönetim kurulu kararı ile, yandal programı süresince alınan bir dersin yandal programından ayrıldıktan sonra anadal dersi (zorunlu-seçmeli) olarak sayılması öğrencinin bağlı bulunduğu fakülte/yüksekokul yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. Ancak, bu dersin sayılabilmesi için ilgili programın öngördüğü bir ders olması gerekir.

#### Başvuru ve kabul koşulları

**MADDE 7- (1)** Yandal programına başvuru ve kabul koşulları:

a) Yandal programına başvurular, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılı başında ilgili birime yapılır.

b) Öğrencinin yandal programına başvurabilmesi için başvurduğu yarıyıla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarı ile tamamlamış olması ve genel not ortalamasının en az 2.32 (100 üzerinden 65) olması gerekir.

c) Disiplin cezası almamış olması gerekir.

ç) Başka bir yandal programına kayıtlı olmaması gerekir.

d) Koşulları sağlayan öğrencilerin dilekçe ve transkriptleri ile yandal programına başvurmaları gerekmektedir.

e) Başvurular, o programın yürütüldüğü ilgili yönetim kurulu tarafından değerlendirilir.

f) Değerlendirme öğrencinin başvuru anındaki anadal lisans programı genel ağırlıklı not ortalaması dikkate alınarak en yüksekte başlayarak yapılır. Eşitlik olduğu takdirde Merkezi Yerleştirme puanlarına bakılarak puanı yüksek olan aday sıralamaya alınır. Kabul edilecek öğrenciler kontenjan kadar asıl ve kontenjan kadar yedek olmak üzere belirlenerek ilan edilir

g) Yandal programına başvurusu kabul edilen öğrenciler; belirtilen kayıt günlerinde, yazılı olarak bildirdikleri mazeretleri yönetim kurulu kararı ile kabul edilen öğrenciler ise mazeret kayıtları için belirtilen tarihlerde kayıt işlemlerini yaptırmak zorundadır. Aksi halde, kabul işlemleri geçersizdir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Danışmanlık, Başarı ve Mezuniyet Koşulları, Mazeret ve İzin, Başarısızlık ve İlişik Kesme

#### Danışmanlık

**MADDE 8-** Yandal programlarında öğrenim gören öğrencilerin alacağı derslerin belirlenmesine yardımcı olmak ve programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili bölüm başkanı tarafından Yandal Program Koordinatörü atanır. Koordinatör, öğrencilerin anadal lisans programı danışmanları ile iletişim ve işbirliği içinde görev yapar.

#### Başarı ve Mezuniyet Koşulları

**MADDE 9-** (1) Başarı ve mezuniyet koşulları:

- Yandal programına kabul edilen öğrenci, ilgili birimin kurul kararı ile belirlenmiş dersleri almak ve bu dersleri başarmak zorundadır.
- Yandal programına devam edebilmesi ve mezuniyet için öğrencinin anadal programındaki not ortalamasının en az 2.00 (100 üzerinden 60) olması şarttır.
- Anadal programından mezuniyet hakkı elde etmeyen öğrenciye Yandal Sertifikası verilemez.
- Öğrencinin yandal programındaki başarı durumu, anadal programındaki mezuniyetini etkilemez.
- Yandal programlarını tamamlayan öğrencilere eğitim aldıklarına ilişkin başarı belgesi (yandal sertifika) düzenlenir. Bu belge diploma yerine geçmez. Yandal programı için transkript düzenlenir ve diploma ekinde belirtilir.
- Yandal öğrencileri için başarı sıralaması yapılmaz.

#### Mazeret ve izin

**MADDE 10-** (1) Mazeret ve izinli sayılma koşulları,

- Anadal programında izinli sayılan öğrenci, yandal programında da izinli sayılır. Ancak anadal programından mezun olan ve yandal programına devam eden öğrencilerin öğrenim süresi için ilgili yönetim kurulu kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir. Lisansüstü programa kayıtlı olanların izin işlemlerinde her iki program birbirinden bağımsız değerlendirilir.
- Yandal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere yandal programı veren bölümün önerisi ve yandal programının bağlı olduğu ilgili Yönetim Kurulu kararı ile dönem izni verilebilir. Bu süre yandal programını bitirmek için öngörülen süreye dâhil edilmez.

#### Yandal programından başarısızlık ve ilişik kesme

**MADDE 11-** (1) Başarısızlık ve ilişik kesme koşulları şunlardır:

- a) Öğrenci yandal programını kendi isteği ile bırakabilir. Yandal programından kayıt sildiren öğrenci, aynı yandal programına tekrar kayıt yaptıramaz.
- b) Yandal programından izinsiz olarak iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin kaydı silinir.
- c) Yandal programına devam edebilmesi için öğrencinin anadal programındaki not ortalamasının en az 2.00 (100 üzerinden 60) olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin kaydı silinir. Başarısızlıktan ilişkisi kesilen öğrencinin, başarılı olduğu ve anadal programında sayılmayan dersler, genel not ortalamasına dâhil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.
- d) Kendisine verilen ek süreler sonunda mezun olamayan öğrencinin yandal programı ile ilişkisi kesilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Yürürlük ve Yürütme**

#### **Yürürlük**

**MADDE 12-** Bu Yönerge Ordu Üniversitesi Senatosunun kararı ve Rektörün onayı ile yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 13-** Bu yönerge Ordu Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

*30.01.2014 Tarih 2014/09 Sayılı Senato Kararı ile kabul edildi  
30/06/2014 tarih ve 2014-69 sayılı Senato Kararı ile değişiklik yapıldı.  
24/06/2016 tarih ve 2016-78 sayılı Senato Kararı ile değişiklik yapıldı.*